

СПбГУ

ПРОТОКОЛ
Совещания у Декана Факультета психологии
от 16.03.2023

16.03.2023 г.

№44/9-02-10

Председательствующий – А.В.Шаболтас, декан Факультета психологии СПбГУ

Секретарь – Д.А.Сторожева, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление, Ректорат СПбГУ.

Присутствовали:

- | | |
|---|-----------------------|
| 1. Заведующий кафедрой психологии образования и педагогики | Н.В.Бордовская |
| 2. Заведующий кафедрой социальной психологии | С.Д.Гуриева |
| 3. Исполняющий обязанности заведующего кафедрой политической психологии СПбГУ | О.С.Дейнека |
| 4. Заведующий кафедрой общей психологии СПбГУ | А.Е.Ловягина |
| 5. Председатель учебно-методической комиссии | Н.А.Медина Бракамонте |
| 6. Заведующий кафедрой психического здоровья и раннего сопровождения детей и родителей | Р.Ж.Мухамедрахимов |
| 7. Исполняющий обязанности заведующего кафедрой педагогики и педагогической психологии СПбГУ | А.Д.Наследов |
| 8. Исполняющий обязанности заведующего кафедры психологического обеспечения профессиональной деятельности | Г.С.Никифоров |
| 9. Исполняющий обязанности заведующего кафедры психологии развития и дифференциальной психологии СПбГУ | О.Ю.Стрижицкая |
| 10. Исполняющий обязанности заведующего кафедрой медицинской психологии и психофизиологии СПбГУ | О.Ю.Щелкова |

Повестка дня:

1. Об учебной работе
2. О нагрузке
3. Об анкетировании
4. Об элективных дисциплинах
5. О курсовых работа

1. Об учебной работе

Н.А.Медина-Бракамонте

Председатель учебно-методической работы сообщила о текущих учебных задачах и работе со студентами по сбору информации о курсовых работах и руководителях. Собирается информация по темам курсовых работ, также по научным руководителям. Также поднимался вопрос об использовании онлайн лекций преподавателями в учебных курсах очного формата как дополнительных материалов.

1.1. Информацию принять к сведению.

2. О нагрузке

А.В.Шаболтас, заведующие кафедр

Декан факультета напомнила, что подать и информацию с предложениями по привлечению следующем учебном году внешних совместителей и сотрудников с договорами ДГПХ необходимо до мая 2023 года.

2.1. Информацию принять к сведению

3. Об анкетировании

А.В.Шаболтас, заведующие кафедр

А.В.Шаболтас сообщила, что все заведующие получают информацию об анкетировании студентов за прошлый учебный год. Цель анкетирования: обратная связь от студентов. Информация разослана на кафедры 17.03.2023 для ознакомления и принятия в работу.

3.1. Информацию принять к сведению.

4. Об элективных дисциплинах

А.В.Шаболтас, заведующие кафедр

Преподавательский состав и заведующие кафедры проинформировали А.В.Шаболтас о том, что при выборе элективных дисциплин кураторы из числа студентов дают обучающимся зачастую чрезмерную личную оценку отдельных курсов и преподавателей в целом. В ходе обсуждений решили, что необходимо встретиться со студсоветом и кураторами старших курсов и обсудить недопустимость субъективного влияния на выбор элективов со стороны старшекурсников.

4.1. Информацию принять к сведению.

5. О курсовых работах

А.В.Шаболтас, заведующие кафедр

В ходе дискуссии о смене научного руководителям студентом пришли к выводу, что в этих случаях необходима тесное взаимодействие между обучающимися и преподавателями, в частности:

- необходима коммуникация между студентом и научным руководителем;
- обязательно обговорить тему работы и данные, которые будут в работе с другим научным руководителем для соблюдения корректности;
- научным руководителям (предыдущему и новому) необходимо обсудить вопрос перехода обучающегося и соблюдения преемственности и качества работы.

5.1. Информацию принять к сведению

Председательствующий



А.В.Шаболтас

Секретарь



Д.А.Сторожева