

СПбГУ  
**ПРОТОКОЛ**  
совещания декана Факультета психологии СПбГУ  
с заведующими кафедрами

08.06.2023 г.

№44/9-02-22

Председательствующий – А.В.Шаболтас, декан Факультета психологии СПбГУ

Секретарь – Р.А.Сагитуллина, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление, Ректорат СПбГУ

Присутствовали:

Заведующий Кафедрой социальной психологии С.Д.Гуриева

И.о. заведующего Кафедрой политической психологии О.С.Дейнека

Заведующий Кафедрой общей психологии А.Е.Ловягина

Заведующий Кафедрой психического здоровья и раннего сопровождения детей и родителей Р.Ж.Мухамедрахимов

Председатель учебно-методической комиссии 37.00.00  
Психологические науки Н.А.Медина Бракамонте

И.о. заведующего Кафедрой педагогики и педагогической психологии СПбГУ А.Д.Наследов

И.о. заведующего Кафедрой психологического обеспечения профессиональной деятельности Г.С.Никифоров

И.о. заведующего Кафедрой психологии развития и дифференциальной психологии О.Ю.Стрижицкая

Заместитель декана по молодежной политике А.В.Щукин

Заведующий Кафедрой психологии личности С.Н.Костромина

Представитель Первичной профсоюзной организации сотрудников СПбГУ Е.А.Столярчук

Повестка дня:

1. Об итогах ректорского совещания
2. О распределении педагогических поручений на 2023-2024 учебный год
3. О взаимодействии сотрудников структурных подразделений Университета по вопросам отчисления за предоставление подложных справок
4. Об аспирантах

---

1. Об итогах ректорского совещания

---

А.В.Шаболтас

А.В.Шаболтас информировала коллег об итогах ректорского совещания, состоявшегося 05.06.2023. Подробные материалы направлены по корпоративной почте и размещены на сайте СПбГУ.

1.1. Присутствующим принять информацию к сведению

## 2. О распределении педагогических поручений на 2023-2024 учебный год

А.В.Шаболтас, Н.А.Медина Бракамонте

Алла Вадимовна и Наталья Анатольевна подчеркнули важность подготовки финальных предложений по распределению педагогических поручений на следующий учебный год в плане соответствия подаваемых заведующими реестров тому, что было записано в системе «самозаписи» преподавателями. В случаях рассогласования приходится длительное время заниматься технической правкой и системы самозаписи и реестров.

2.1. Присутствующим принять информацию к сведению

## 3. О взаимодействии сотрудников структурных подразделений Университета по вопросам отчисления за предоставление подложных справок

А.В.Шаболтас

А.В.Шаболтас проинформировала коллег о том, что в связи с увеличением количества случаев предоставления поддельных справок необходимо дополнительно проинформировать представителей студенческого актива и обучающихся о негативных последствиях предоставления подложных документов, которые неминуемо приводят к отчислению обучающихся.

3.1. Присутствующим принять информацию к сведению

## 4. Об аспирантах

Н.А.Медина Бракамонте

Н.А.Медина Бракамонте сообщила о об объявлении благодарности от Управления образовательных программ и Учебного отдела секретарям комиссий ГАК, которыми работали аспиранты Факультета психологии. Также председатель УМК проинформировала коллег о необходимости срочно предоставить информацию о программах государственного экзамена по кандидатскому максимуму для всех аспирантов выпускного курса.

4.1. Присутствующим принять информацию к сведению

Председательствующий



А.В.Шаболгас

Секретарь



Р.А.Сагитуллина