

СПбГУ

ПРОТОКОЛ

встречи декана Факультета психологии
с заведующими Кафедрами и руководителями образовательных программ

31 мая 2024 г.

№ 44/9-02-19

Председательствующий – С.Н. Костромина, и.о. декана Факультета психологии СПбГУ

Секретарь – Ю.Е. Гриб, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление, Ректорат СПбГУ

Присутствовали:

И.о. заведующего кафедрой психологии кризисных и экстремальных ситуаций	М.С. Бриль
И.о. заведующего Кафедрой политической психологии	О.С. Дейнека
Доцент Кафедры психологии образования и педагогики	Р.В. Демьянчук А.Е. Ловягина
И.о. заведующего Кафедрой общей психологии Заместитель декана по молодёжной политике	Н.А. Медина Бракомонте
Председатель УМК по направлению психология Заведующий Кафедрой психического здоровья и раннего сопровождения детей и родителей	Р.Ж. Мухамедрахимов
Доцент кафедры общей психологии, руководитель образовательной программы «Общая и когнитивная психология»	А.И. Мусс
И.о. заведующего Кафедрой педагогики и педагогической психологии	А.Д. Наследов
И.о. заведующего Кафедрой психологии развития и дифференциальной психофизиологии	О.Ю. Стрижицкая
Профессор Кафедры психического здоровья и отклоняющегося поведения	А.В. Шаболтас
Заведующий Кафедрой медицинской психологии и психофизиологии	О.Ю. Щелкова А.В. Щукин
Заместитель декана по воспитательной работе	

Повестка дня:

1. Об итогах ректорского совещания.
 2. О необходимости предоставления информации о вакцинации.
 3. О работе приемной комиссии.
 4. О вручении дипломов.
-

1. Об итогах ректорского совещания

С.Н. Костромина

С.Н. Костромина проинформировала присутствующих об итогах ректорского совещания, состоявшегося 27.05.2024 г., подробные материалы направлены по корпоративной почте и размещены на сайте СПбГУ. В частности были освещены вопросы стратегии развития РФ до 2030-2036 гг.; результаты конкурса мегагрантов; положения СПбГУ в международных рейтингах.

1.1. Присутствующим принять информацию к сведению.

2. О необходимости предоставления информации о вакцинации

С.Н. Костромина

С.Н. Костромина проинформировала заведующих о необходимости предоставить сведения согласно поручению 7152/1 в системе «Дело» о противокоревой иммунизации работников СПбГУ.

2.1. Присутствующим принять информацию к сведению.

2.2. Предоставить данные до конца рабочего дня руководителям тех кафедр, которые еще не предоставили сведения.

3. О работе приемной комиссии

К.И. Ключко

К.И. Ключко, заместитель начальника отдела по организации приема по направлениям история, философия, психология и биология СПбГУ, проинформировала присутствующих о расписании вступительных экзаменов на программы магистратуры. Сообщено, о регламенте проведения консультаций и проверки работ, Уточнена информация о процедуре апелляций. Сотрудник отдела по организации приема ответила на вопросы присутствующих и предоставила информацию о вакансиях для обучающихся для работы в приемной комиссии.

3.1. Присутствующим принять информацию к сведению

3.2. Присутствующим проинформировать студентов старших курсов (бакалавров и специалистов - от 3 курса и магистров с аспирантами - любого курса) о том, что на лето имеются вакантные места для работы в приёмной комиссии

4. О вручении дипломов

А.В. Шукин

А.В. Шукин проинформировал коллег о церемонии вручения дипломов, которая состоится 4 июля в 16:00. Сообщено о предстоящей встрече выпускников с первым проректором по учебной работе М.Ю. Лавриковой и директором Центра карьер СПбГУ М.В. Дорохиной, которая состоится 06 июня в 16.00 в MS TEAMS.

4.1. Присутствующим принять информацию к сведению.

4.2. Руководителям образовательных программ принять участие во встрече 06 июня 2024.

Председательствующий



С.Н. Костромина

Секретарь

Ю.Е. Гриб